



DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA

N. 14 DEL 14 FEBBRAIO 2023

OGGETTO: SERVIZIO DI ATTIVAZIONE E FORMAZIONE PROGRAMMA PROTOCOLLO PER LA SOCIETA' IN HOUSE E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA AGID PER ASP OSPEDALE SANT'ANTONIO – AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ZUCCHETTI HEALTHCARE SRL – CIG Z0539F5362.

IL RESPONSABILE

VISTO il d.lgs. 4 maggio 2001, n. 207, recante *Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'articolo 10 della legge 9 novembre 2000, n. 328*, il cui art. 6 attribuisce alle Aziende pubbliche di servizi alla persona, derivanti dalla trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, che operano senza finalità di lucro (c. 1) *“personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia statutaria, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica”*, prevedendo altresì che alle medesime (c. 2) *“si applicano i principi relativi alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione”*;

VISTA la L.R. 15 novembre 2014, n. 33, recante *Disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e Fondazioni derivanti dalla Trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza*;

VISTA la D.G.R. Liguria n. 768 del 5 agosto 2022, con la quale la Giunta Regionale della Liguria, preso atto delle dimissioni dell'Amministratore Unico, con il parere favorevole dell'Assemblea degli enti, ha provveduto alla nomina di un Commissario straordinario per la gestione dell'Azienda;

DATO ATTO che tale D.G.R. n. 768/2022 è stata notificata all'Azienda l'8 agosto 2022 e pubblicata sul sito istituzionale della Regione Liguria. Pertanto, il Commissario Straordinario nominato ha assunto le funzioni amministrative previste dalla legge e dall'atto di nomina il 9 agosto 2022;

DATO ATTO che, con la D.G.R. n. 768/2022, la Giunta Regionale della Liguria ha incaricato, *tra l'altro*, il Commissario Straordinario di *“provvedere alla gestione ordinaria e straordinaria e allo svolgimento di tutti gli incombeni spettanti all'Amministratore Unico [...] per garantire la funzionalità e la continuità aziendale”*;

VISTA la D.G.R. Liguria n. 144, del 24 febbraio 2023, con la quale la Giunta Regionale della Liguria ha preso atto della relazione resa dal Commissario Straordinario il 2 febbraio 2022, prot. 126, e ha prorogato il commissariamento dell'Azienda sino al 28 febbraio 2024;

VISTO il Verbale di Deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 30 dicembre 2022, attraverso il quale è stato nominato, in qualità di Responsabile dell'Area Direzione e Amministrazione Generale dell'A.S.P. Ospedale Sant'Antonio, il Dott. Daniele Pitto, per il periodo dal 01 gennaio 2023 al 30 giugno 2023;



PRESO ATTO che il percorso di risanamento dell'ASP prevede, oltre a una riorganizzazione amministrativo-contabile, un'ottimizzazione delle risorse di personale e un'armonizzazione dei contratti applicati, secondo i principi di economicità ed efficacia dell'Amministrazione Pubblica, garantendo comunque servizi di qualità rivolti agli ospiti;

CONSIDERATO che l'Ufficio Amministrativo dell'A.S.P. utilizza per la gestione dei propri servizi le procedure software fornite e mantenute dalla ditta ZUCCHETTI Healthcare srl di Rovereto (TN);

CONSIDERATO che per consentire agli utilizzatori il corretto uso di tali procedure, il loro regolare aggiornamento e manutenzione, è prevista la stipula di un contratto di assistenza software con la ditta sopra citata proprietaria delle licenze e quindi unico soggetto in grado di poter garantire il servizio di assistenza e manutenzione ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. B numeri 2 e 3 e comma 3 LETT. B numeri 2 e 3 – Decreto Legislativo 50/2016;

CONSIDERATO che tali contratti sono stati rinnovati per l'anno 2023 tramite affidamento diretto alla ditta ZUCCHETTI Healthcare srl di Rovereto (TN);

PRESO ATTO della necessità di dotare anche la società in house Sant'Antonio Servizi srl di un protocollo proprio per la corrispondenza e visto che presso l'ASP Ospedale Sant'Antonio è già presente un software gestito dalla ditta ZUCCHETTI Healthcare srl;

CONSIDERATO che l'A.S.P. è soggetta alla normativa AGID riguardo la Legge 190 e che il software del protocollo presente presso la struttura è predisposto per l'acquisizione e l'invio dei codici CIG ed è collegato con il programma di contabilità per la liquidazione delle fatture;

VISTO che il programma del protocollo e di contabilità ha le funzioni per le procedure sopra descritte ed è necessario attivare i vari moduli e fare formazione al personale amministrativo per il corretto utilizzo;

CONSIDERATO altresì:

- che tali attività e servizi di cui si tratta nel presente atto sono strettamente interconnessi ai software gestionali in uso, e possono essere resi esclusivamente dalla ditta fornitrice e proprietaria di tali software (ZUCCHETTI Healthcare srl) e pertanto non risultano disponibili in apposite convenzioni di acquisto presso Consip Spa o Intercenter, ovvero sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA);

- che soltanto mantenendo il servizio di assistenza e manutenzione informatica in capo alla stessa ditta fornitrice dei software gestionali risulta possibile la corretta e funzionale gestione dei programmi e dei prodotti già acquistati, mentre in caso diverso sarebbe compromessa la stessa continuità del servizio e delle relative attività;

- e che in ultima analisi tale soluzione risulta anche la più conveniente dal punto di vista economico poiché ogni diversa opzione comporterebbe la sostituzione degli attuali software gestionali con altri prodotti analoghi oltre alla necessità di formare nuovamente il personale sull'utilizzo di nuovi software con l'evidente rischio di disservizi, se non interruzioni, nell'erogazione dei principali servizi istituzionali;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici", di seguito "Codice";

VISTO l'Articolo 1 del D. L. 16 luglio 2020, n. 76, c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito con modificazione dalla Legge dell'11 Settembre 2020 n. 120, come modificata dal D.L. 31 Maggio 2021, n. 77 convertito in Legge con modificazioni dalla Legge 29 Luglio 2021, n. 108 che, al comma 1, prevede



L'applicazione – "in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157 comma 2" del suddetto Codice, "delle procedure di affidamento di cui ai commi 2,3 e 4" dello stesso articolo "qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento sia adottato entro il 30 giugno 2023";

VISTI

- L'art. 36, c.2, lett. A) del DLGS 50/2016, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici; tale importo è stato elevato a 139.000,00 euro per servizi e forniture e a 150.000,00 euro per lavori dall'art. 1, c. 2, lett. A), DL 120/2020, convertito dalla L 76/2020 e dall'art.51, c. 1, lett. A), n. 2.1, DL 77/2021;
- L'art. 192, DLGS 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- L'art. 32, c. 2, DLGS 50/2016, il quale stabilisce che: "...nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. A) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

VISTO l'art. 3 delle Linee Guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", in particolare in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

ESAMINATA l'offerta pervenuta da ZUCCHETTI Healthcare srl in data 02 febbraio 2023 protocollo 2023/69/1 ed acquisita agli atti in data 03 febbraio 2023 con protocollo dell'Ente numero 110, per l'attivazione e la formazione dei prodotti sopra descritti;

DATO ATTO che l'offerta risulta di importo inferiore ad euro 40.000,00;

DATO ATTO che la procedura è inoltre conforme alle previsioni di cui all'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di utilizzo in via esclusiva di mezzi di comunicazione elettronica;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della l. 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

ACCERTATO, che l'assunzione del presente impegno di spesa risulta necessaria e compatibile con le disponibilità di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che il presente provvedimento è regolare e corretto, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

VISTO il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;



DETERMINA

Di ACCETTARE l'offerta sopra citata pervenuta dalla ditta ZUCCHETTI Healthcare srl che si allega alla presente;

Di AFFIDARE alla ditta ZUCCHETTI Healthcare srl l'attivazione e la formazione per i prodotti: Modulo OIL, Modulo 730 precompilato Ad Hoc, Certificazione spese sanitarie;

di IMPEGNARE, per le motivazioni e le finalità di cui in premessa, le somme corrispondenti per un importo pari a euro 3.340,00, oltre CPA e IVA di legge, le quali dovranno essere imputate alle risorse disponibili per l'esercizio 2023, nel corso del quale esse potranno divenire esigibili;

di PROCEDERE alla liquidazione della spesa, previa emissione di regolare fattura elettronica, sul conto corrente dedicato, comunicato dall'affidatario, ai sensi della l. 13 agosto 2010, n. 136, nel rispetto degli indirizzi relativi alla priorità nella liquidazione degli impegni di spesa, periodicamente assunti dall'Ente;

di DARE ATTO che per l'affidamento è stato acquisito il codice CIG Z0539F5362.

E.Q. Amministrazione Generale e Direzione

Daniele Pitto

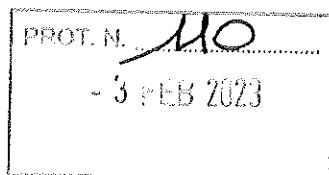
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N. 58

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12 ottobre 2023 al 27 ottobre 2023.

Lì 12 ottobre 2023

E.Q. Amministrazione Generale e Direzione

Daniele Pitto



Spett.le

***Asp Ospedale S. Antonio**

Via Gerolamo Badano, 23

17046 - SASSELLO (SV)

Data: 02/02/2023

Protocollo: 2023/69/1

Referente: Back office commerciale

Distribuzione: Confidenziale*

Oggetto: Gestione società House Sant'Antonio Servizi srl e adeguamento alla normativa AGID per Residenza Protetta "Ospedale S. Antonio"

Con la presente si allega il preventivo economico per quanto in oggetto.

Cordiali saluti

Ufficio Commerciale
Zucchetti Healthcare s.r.l.

*Tutti i diritti sono riservati. Nessuna parte di questo documento può essere riprodotta, trasmessa o venduta a terze parti, in tutto o in parte, senza il permesso di Zucchetti Healthcare S.r.l. a persone fisiche o giuridiche che non siano l'azienda indicata in intestazione. Zucchetti Healthcare s.r.l. non si assume alcuna responsabilità per l'uso del materiale contenuto nel presente documento.



PREVENTIVO ECONOMICO

PROPOSTA 1 RISERVATA ALL'OSPEDALE S.ANTONIO DI SASSELLO

MODULI OPZIONALI: Preventivo economico per ulteriori moduli obbligatori per aziende di servizi pubblici alla persona.

DESCRIZIONE	LICENZA	IMPORTO MANUTENZIONE ANNUA
Gestione Legge 190	€ 1.200,00	€ 300,00
Integrazione Legge 190-Ad Hoc	€ 800,00	€ 200,00
IMPORTO TOTALE	€ 2.000,00	€ 500,00
IMPORTO A VOI RISERVATO	€ 1.500,00	€ 400,00

Servizi di supporto al cliente

DESCRIZIONE	Q.TA	IMPORTO	TOTALE
Installazione, configurazione e formazione su Legge 190 – da remoto, facoltativa	1,50 GG	€ 500,00	€ 750,00
IMPORTO TOTALE A VOI RISERVATO			€ 720,00

PROPOSTA 2 RISERVATA ALLA SOCIETA' IN HOUSE S.ANTONIO SERVIZI SRL E OSPEDALE S.ANTONIO SASSELLO

DESCRIZIONE	Q.TA'	IMPORTO	TOTALE
Generazione di un nuovo archivio Protocollo per la gestione della società House Sant'Antonio Servizi srl e la Residenza Protetta "Ospedale S. Antonio" – da remoto	0,50 GG	€ 500,00	€ 250,00
Riattivazione, configurazione e formazione sulla PEC – da remoto	1,00 GG	€ 500,00	€ 500,00
TOTALE			€ 750,00
TOTALE A VOI RISERVATO			€ 720,00

CONDIZIONI DI FORNITURA

Consegna	Entro 60 giorni dalla data di ricevimento della conferma di acquisto inviata dal Cliente
Installazione	Presupposto indispensabile per la corretta installazione dei moduli software è l'adeguatezza dell'impianto hardware (server, clients, rete ecc.) ai requisiti tecnici. Se sei un nuovo cliente: puoi scaricare i requisiti tecnici cliccando qui. Se sei già un cliente: puoi richiedere i requisiti aprendo un ticket all'interno del nostro portale di assistenza www.ospiti.it. Qualora all'atto dell'installazione i requisiti dell'impianto non siano adeguati, l'onere economico delle attività che ne conseguono, ricade sul cliente. Nel caso in cui l'installazione delle procedure non dovesse avvenire entro un periodo di centoventi (120) giorni dalla data di conferma dell'ordine, a causa di problemi organizzativi o imputabili al cliente, i costi di licenza dei moduli saranno ugualmente fatturati.
Decorrenza servizi	I canoni di manutenzione decorreranno a partire dal mese successivo all'installazione. A riguardo invitiamo a visionare il contratto di manutenzione annua che può trovare cliccando qui .
Adeguamento tariffario	I canoni di manutenzione varieranno, a partire dal 1° gennaio di ogni anno, sulla base del 100% della variazione dell'indice ISTAT N.I.C. dei prezzi al consumo del mese di ottobre immediatamente precedente rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.
Aliquote IVA	I prezzi indicati sono al netto dell'IVA al 22%, o di altra imposta o tassa, presente e futura, gravante sull'acquisto. Tali spese o imposte sono a carico dell'acquirente
Garanzia	Zucchetti Healthcare garantisce i propri prodotti software, nella versione consegnata, per un periodo di novanta (90) giorni dalla data di consegna. Durante questo periodo verrà assicurata la correzione di eventuali malfunzionamenti riscontrati dal Cliente nell'utilizzo delle procedure. Ogni garanzia implicita sul software applicativo è dunque limitata a un periodo di 90 giorni
Salvataggio dati (backup)	Varie possono essere le cause di danneggiamento del database (guasti fisici alle apparecchiature, malfunzionamenti hardware o software, una errata o incauta operazione, ecc.) è quindi norma indispensabile che il Cliente organizzi il salvataggio dei dati con cadenza quotidiana, su adeguato supporto magnetico esterno, (diverso per ogni giorno della settimana) da custodire in ambiente protetto
Norme sulla Sicurezza e Salute dei Lavoratori (L. 81/2008)	Il Cliente si impegna a garantire che l'accesso del personale incaricato da Zucchetti Healthcare, verrà eseguito in locali, impianti e apparecchiature, idonei e a norma, secondo quanto previsto dal D.Lgs 81/2008
Scadenza dell'offerta	La validità della presente offerta è di giorni 60.