



**DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA**

**N. 08 DEL 10 MARZO 2025**

---

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DELLA PRATICA PREVIDENZIALE PER UNA UNITA' DI PERSONALE EX DIPENDENTE (AFFIDATARIO ALMA S.P.A.) – CIG B5FA46AF1E.**

**IL RESPONSABILE**

VISTO il d.lgs. 4 maggio 2001, n. 207, recante *Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'articolo 10 della legge 9 novembre 2000, n. 328*, il cui art. 6 attribuisce alle Aziende pubbliche di servizi alla persona, derivanti dalla trasformazione delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, che operano senza finalità di lucro (c. 1) *“personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia statutaria, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica”*, prevedendo altresì che alle medesime (c. 2) *“si applicano i principi relativi alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione”*;

VISTA la L.R. 15 novembre 2014, n. 33, recante *Disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona e Fondazioni derivanti dalla Trasformazione delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza*;

VISTA la D.G.R. Liguria n. 768 del 5 agosto 2022, con la quale la Giunta Regionale della Liguria, preso atto delle dimissioni dell'Amministratore Unico, con il parere favorevole dell'Assemblea degli enti, ha provveduto alla nomina di un Commissario straordinario per la gestione dell'Azienda;

DATO ATTO che tale D.G.R. n. 768/2022 è stata notificata all'Azienda l'8 agosto 2022 e pubblicata sul sito istituzionale della Regione Liguria. Pertanto, il Commissario Straordinario nominato ha assunto le funzioni amministrative previste dalla legge e dall'atto di nomina il 9 agosto 2022;

DATO ATTO che, con la D.G.R. n. 768/2022, la Giunta Regionale della Liguria ha incaricato, *tra l'altro*, il Commissario Straordinario di *“provvedere alla gestione ordinaria e straordinaria e allo svolgimento di tutti gli incombeni spettanti all'Amministratore Unico [...] per garantire la funzionalità e la continuità aziendale”*;

VISTA la D.G.R. Liguria n. 144, del 24 febbraio 2023, con la quale la Giunta Regionale della Liguria ha preso atto della relazione resa dal Commissario Straordinario il 2 febbraio 2022, prot. 126, e ha prorogato il commissariamento dell'Azienda sino al 28 febbraio 2024;

VISTA altresì la D.G.R. n. 199 del 08 marzo 2024 con la quale è stato rinnovato l'incarico, per un ulteriore anno, al medesimo Commissario Straordinario;

VISTO il Verbale di Deliberazione del Commissario Straordinario n. 15 del 03 dicembre 2024 con il quale ha nominato la Dott.ssa Valeria Bruzzi Carcano Responsabile dell'area dell'amministrazione generale dell'A.S.P. Ospedale Sant'Antonio, fino al 31 maggio 2025;

PRESO ATTO della necessità di procedere con l'elaborazione della pratica previdenziale per una unità di personale ex dipendente dell'A.S.P. Ospedale S. Antonio;

PRESO ATTO del personale attualmente operante presso l'A.S.P. Ospedale S. Antonio;



DATO ATTO che la società Alma S.p.a. – Servizi Enti Pubblici, P.IVA 00572290047 con sede legale in Via Frabosa 29/B, 12089 Villanova Mondovì (CN) fornisce molteplici servizi – ivi compreso il summenzionato - e risponde alle esigenze dell'Azienda scrivente;

ESAMINATA l'offerta trasmessa da Alma S.p.a. – assunto a protocollo di Questa Azienda con n. 138, del 27 febbraio 2025, allegata alla presente determinazione sotto la lettera "A" – al fine dell'elaborazione della pratica previdenziale per una unità di personale ex dipendente, di importo pari a euro 130,00 oltre IVA di legge;

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante *Codice dei contratti pubblici* e, in particolare: (a) l'art. 50, c. 1, lett. b), a norma del quale le stazioni appaltanti possono procedere con "*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*" e (b) l'art. 62, c. 1, il quale consente a tutte le stazioni appaltanti di procedere "*autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti*";

VISTO il comunicato del presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024, relativo alla possibilità di utilizzare la piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro, fino al 30 settembre 2024;

VISTO il comunicato del presidente dell'ANAC del 28 giugno 2024 "*Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024*" con il quale viene prorogata la possibilità di utilizzare la PCP anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00, fino al 31 dicembre 2024;

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 dicembre 2024 "*Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024*", con il quale viene prorogata ulteriormente la possibilità di utilizzare la PCP anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00, fino al 30 giugno 2025;

DATO ATTO, pertanto, anche ai sensi dell'art. 17 del d.lgs. n. 36/2023, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi, il quale sarà concluso mediante corrispondenza elettronica, secondo l'uso commerciale di settore;

RILEVATO che le prestazioni in oggetto non rivestono interesse transfrontaliero, ai sensi dell'art. 48, c. 2, del d.lgs. n. 36/2023, in considerazione del modesto valore e della particolare natura delle medesime;

DATO ATTO, altresì, ai sensi di legge, che per la natura, la tipologia e l'entità delle prestazioni affidate, la presente procedura non è ulteriormente frazionabile in lotti;

DATO ATTO, inoltre, che (a) ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. n. 36/2023, l'Ente procederà ad assumere le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, con riguardo al possesso, da parte dell'operatore, di tutti i requisiti richiesti per l'affidamento del contratto, procedendo a successiva verifica a campione, anche in seguito a sorteggio, e (b) ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 36/2023, per il presente affidamento non sono richieste garanzie all'aggiudicatario, né è prevista l'esclusione delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 54 del Codice;



OSSERVATO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per l'amministrazione di negoziare *in toto* le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Codice dei contratti pubblici;

DATO ATTO che la procedura è inoltre conforme alle previsioni di cui all'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di utilizzo in via esclusiva di mezzi di comunicazione elettronica;

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 6-*bis* della l. 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

ACCERTATO, che l'assunzione del presente impegno di spesa risulta necessaria e compatibile con le disponibilità di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che il presente provvedimento è regolare e corretto, ai sensi dell'art. 147-*bis*, c. 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

### **DETERMINA**

Di AFFIDARE il servizio di elaborazione della pratica previdenziale di una unità di personale ex dipendente di cui all'offerta prot. n. 138, del 27 febbraio 2025, alla società Alma S.p.a. – Servizi Enti Pubblici, P.IVA 00572290047 con sede legale in Via Frabosa 29/B, 12089 Villanova Mondovì (CN);

di IMPEGNARE, per le motivazioni e le finalità di cui in premessa, le somme corrispondenti per un importo pari a euro 130,00, oltre IVA di legge, le quali dovranno essere imputate alle risorse disponibili per l'esercizio 2025, nel corso del quale esse potranno divenire esigibili;

di PROCEDERE alla liquidazione della spesa, previa emissione di regolare documento fiscale per prestazione occasionale, sul conto corrente dedicato, comunicato dall'affidatario, ai sensi della l. 13 agosto 2010, n. 136, nel rispetto degli indirizzi relativi alla priorità nella liquidazione degli impegni di spesa, periodicamente assunti dall'Azienda;

di DARE ATTO che per le attività oggetto del presente incarico non sussiste obbligo di valutazione dei rischi da interferenza;

di DARE ATTO che l'operatore ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti che potranno essere verificati, procedendo a successiva verifica a campione, anche in seguito a sorteggio, riservandosi l'Ente la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto e all'applicazione delle altre conseguenze di legge;

di DEMANDARE al RUP e agli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione, ivi inclusi quelli in materia di comunicazioni e trasparenza, di cui al d.lgs. n. 36/2023;

di DARE ATTO che per l'affidamento è stato acquisito il codice CIG B5FA46AF1E.

Il Responsabile dell'Area Amministrazione Generale  
Dott.sa Valeria Bruzzi Carcano



---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N. 10

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 10 marzo 2025 al 25 marzo 2025.

Lì, 10 marzo 2025

Il Responsabile dell'Area Amministrazione Generale  
Dott.sa Valeria Bruzzi Carcano



Allegato "A" alla determina dell'area amministrativa dell'A.S.P. n. 08 del 10 marzo 2025



Le Nostre Certificazioni e Qualificazioni

Member of CISQ Federation



**Alla c.a. Amministrazione dell'Ente  
ASP OSPEDALE S. ANTONIO (008514)**  
**p.c. Ill.mo Segretario**  
**e p.c. Funzionario Responsabile Ufficio  
Personale**

## **OGGETTO: Offerta elaborazione modello TFR1**

A seguito Vostra gentile richiesta, con la presente ci preghiamo formulare la nostra migliore offerta per l'elaborazione della pratica previdenziale da Voi richiesta per il dipendente

**V\*\*\*\*\*O E\*\*\*\*\*A 04/03/2009 – 29/02/2020**

### **IN COSA CONSISTE IL SERVIZIO**

Il servizio di elaborazione del modello TFR prevede le seguenti attività:

- Elaborazione modello TFR per liquidazione trattamento fine servizio con il dettaglio dei periodi di servizio prestati e relative retribuzioni
- Pubblicazione copia dei dati utili di ultimo miglio ai fini della liquidazione nel Vs/ Ufficio Personale On-line

### **OFFERTA ECONOMICA**

Il costo, stabilito sulla base dei prezzi di listino Alma, risulta essere pari a **€ 130,00** (IVA esclusa).

### **AVVERTENZA**

Se in fase di elaborazione della pratica si rendesse necessario procedere con invio flussi rettificativi Uniemens-ListaPosPa per integrare/ modificare i dati della posizione contributiva (*solitamente riferiti a periodi ante 2005 per i quali non si inviava alcun flusso di denuncia mensile*), Alma invierà una offerta integrativa per la gestione di tale correzione, propedeutica all'elaborazione del modello di cui sopra.

Qualora intendiate affidare all'ALMA l'elaborazione di cui all'oggetto, Vi invitiamo a restituire il presente documento debitamente sottoscritto a titolo di accettazione.

A disposizione per qualunque ulteriore informazione fosse necessaria, con l'occasione porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Villanova Mondovì, 12/12/2024

**Alma S.p.A. - Il Professionista Abilitato**  
**Dott. Commercialista**  
**Marino Mario**

**Alma Paghe PA STP**  
**Settore Pratiche Previdenziali**  
**Laura Manera**



ALMA S.p.A. - Via Frabosa 29/b - 12089 Villanova Mondovì (CN)  
Tel. 0174-599711 - 30 linee R.A. Fax 0174 599702

Sito: [www.almacentroservizi.it](http://www.almacentroservizi.it) PEC: [posta@alma-spa.legalmail.it](mailto:posta@alma-spa.legalmail.it) Email: [posta@alma-spa.it](mailto:posta@alma-spa.it)

Capitale sociale € 1.000.000,00 i.v. - Iscritta al R.E.A. di Cuneo n. 109483 - C.F./P.IVA e Iscrizione Registro Imprese Cuneo n. 00572290047

[www.spa.alma.it](http://www.spa.alma.it) LE Alma Cse dal 2009: ISO/PROCESSI/PRATICHE PREVIDENZIALI/OFFERTA/MR-LMA/MODELLO TFR1



Allegato "A" alla determina dell'area amministrativa dell'A.S.P. n. 08 del 10 marzo 2025

**Spett.le ALMA S.p.A.**  
**Via Frabosa, 29/b**  
**12089 Villanova Mondovì (CN)**  
**Al professionista Abilitato**  
**MARINO Dr. MARIO**

**Ente: ASP OSPEDALE S. ANTONIO (008514)**

**Oggetto: Adesione servizio modello TFR1**

**NOME/ COGNOME**

**V\*\*\*\*\*O E\*\*\*\*\*A 04/03/2009 – 29/02/2020**

Questa Amministrazione dichiara di aver preso visione dell'“Offerta elaborazione modello TFR1”.

**Con la presente notificiamo di aderire al servizio** proposto e indichiamo il codice CIG da utilizzare per la fatturazione.

<b>CIG</b>																			
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

La pratica in oggetto dovrà essere fatturata:

- contestualmente al servizio di elaborazione stipendi
- con fattura separata

**COMUNICHIAMO INOLTRE CHE:**

- Alma risulta essere già stata abilitata ad operare su applicativo Passweb in nome e per conto del nostro Ente
- non siamo in possesso della password, ma provvederemo ad inoltrare la relativa richiesta alla Sede Provinciale, seguendo le istruzioni Inps che verranno fornite da Alma.

Distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Timbro e Firma Funzionario Responsabile

**Trasmettere ad Alma via mail all'indirizzo:**  
**pratiche.previdenziali@alma-spa.it**  
**Contatti: 0174/599751**